



PEMERINTAH KABUPATEN CIAMIS

SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Jenderal Sudirman No. 16 Tlp. (0265) 771511 Ciamis 46211

Laman : ciamiskab.go.id, Kode Pos : 46211

Ciamis, 4 Desember 2025

Nomor : 000.3.3/ 479 /PBJ.3/2025
Sifat : Penting
Lampiran : 2 (dua)
Hal : Desk Pencatatan Non Tender dan Swakelola Tahun Anggaran 2025 Pada Aplikasi SPSE.

Kepada :

Yth. Kepala OPD Lingkup Pemerintah Kab. Ciamis
di
Ciamis

Disampaikan dengan hormat, schubungan dengan :

1. Masih terdapat beberapa OPD yang nilai capaian Pencatatan Non Tender dan Swakelola Tahun Anggaran 2025 Pada Aplikasi SPSE masih rendah.
2. Upaya peningkatan capaian Penggunaan Produk Dalam Negeri (PDN) oleh Pemerintah Kabupaten Ciamis serta untuk memenuhi beberapa penilaian oleh Pemerintah Pusat antara lain :
 - a. Indeks Tata Kelola Pengadaan Barang/Jasa (ITKP);
 - b. Pelaksanaan Reformasi Birokrasi (RB General).

Dalam rangka optimalisasi capaian tersebut maka perlu dilakukan upaya Pencatatan Non Tender dan Swakelola Tahun Anggaran 2025 Pada Aplikasi SPSE pada OPD lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten Ciamis pada aplikasi SPSE.

Guna kepentingan dimaksud, Bagian Pengadaan Barang/Jasa Sekretariat Daerah Kabupaten Ciamis akan melaksanakan Desk Pencatatan Non Tender dan Swakelola Tahun Anggaran 2025 Pada Aplikasi SPSE sebagaimana jadwal terlampir.

Demikian untuk menjadikan perhatian dan dapat dilaksanakan sebagaimana mestinya.



Sekretaris Daerah
Kabupaten Ciamis

Andang Firman Triyadi

Tembusan :

Yth. Inspektur Kabupaten Ciamis.

Lampiran I : Daftar Satuan Kerja Perangkat Daerah
Nomor

: 000.3.3/ 479 /PBJ.3/2025

Tanggal : 4 Desember 2025

Hal : Desk Pencatatan Non Tender dan Swakelola Tahun Anggaran 2025
Pada Aplikasi SPSE

DAFTAR OPD

- A. Kepala SKPD Lingkup Pemerintah Kab. Ciamis;
1. Inspektur Kabupaten Ciamis;
 2. Sekretaris DPRD Kabupaten Ciamis;
 3. Kepala Dinas Perhubungan Kabupaten Ciamis;
 4. Kepala Dinas Pendidikan Kabupaten Ciamis;
 5. Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Ciamis;
 6. Kepala Dinas Pariwisata Kabupaten Ciamis;
 7. Kepala Dinas Tenaga Kerja Kabupaten Ciamis;
 8. Kepala Dinas Kesehatan Kabupaten Ciamis;
 9. Kepala Dinas Sosial Kabupaten Ciamis;
 10. Kepala Dinas Koperasi, Usaha Kecil Menengah dan Perdagangan Kabupaten Ciamis;
 11. Kepala Dinas Pertanian dan Ketahanan Pangan Kabupaten Ciamis;
 12. Kepala Dinas Peternakan dan Perikanan Kabupaten Ciamis;
 13. Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Ciamis;
 14. Kepala Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang dan Pertanahan Kabupaten Ciamis;
 15. Kepala Dinas Perumahan Rakyat, Kawasan Permukiman dan Lingkungan Hidup Kabupaten Ciamis;
 16. Kepala Dinas Pengendalian Penduduk, KB, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Ciamis;
 17. Kepala Dinas Penanaman Modal dan PTSP Kabupaten Ciamis;
 18. Kepala Dinas Kebudayaan, Kepemudaan dan Olah Raga Kabupaten Ciamis;
 19. Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Ciamis;
 20. Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Ciamis;
 21. Kepala Pelaksana Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Ciamis;
 22. Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Kabupaten Ciamis;
 23. Kepala Badan Pengelolaan Keuangan Daerah Kabupaten Ciamis;
 24. Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Ciamis;
 25. Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan SDM Kabupaten Ciamis;
 26. Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Ciamis;
 27. Kepala Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Ciamis;
 28. Direktur Rumah Sakit Umum Kelas C Kabupaten Ciamis;
 29. Direktur Rumah Sakit Umum Kawali Kabupaten Ciamis;
 30. Camat Lingkup Kabupaten Ciamis;
 31. Kepala Puskesmas Lingkup Kabupaten Ciamis.
- B. Kepala Bagian Lingkup Setda:
1. Kepala Bagian Hukum Sekretariat Daerah;
 2. Kepala Bagian Organisasi Sekretariat Daerah;
 3. Kepala Bagian Prokopim Sekretariat Daerah;

4. Kepala Bagian Pemerintahan dan Kerja Sama;
5. Kepala Bagian Umum Sekretariat Daerah;
6. Kepala Bagian Kesejahteraan Rakyat Sekretariat Daerah;
7. Kepala Bagian Perencanaan dan Keuangan Sekretariat Daerah;
8. Kepala Bagian Pengadaan Barang/Jasa Sekretariat Daerah;
9. Kepala Bagian Perekonomian dan SDA Sekretariat Daerah;
10. Kepala Bagian Administrasi Pembangunan Sekretariat Daerah.

Lampiran II : Jadwal Serta Syarat dan Ketentuan Kegiatan
 Nomor : 000.3.3/ 429/PBJ.3/2025
 Tanggal : 4 Desember 2025
 Hal : Desk Pencatatan Non Tender dan Swakelola Tahun Anggaran 2025 Pada Aplikasi SPSE

A. Jadwal Kegiatan :

No	Hari/Tanggal	Jam	Peserta	Tempat
1	Senin 8 Desember 2025	08.00 s.d Selesai	1. Inspektorat Kabupaten Ciamis; 2. Sekretaris DPRD Kabupaten Ciamis; 3. Dinas Perhubungan Kabupaten Ciamis; 4. Dinas Pendidikan Kabupaten Ciamis; 5. Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Ciamis; 6. Dinas Pariwisata Kabupaten Ciamis; 7. Dinas Tenaga Kerja Kabupaten Ciamis; 8. Dinas Kesehatan Kabupaten Ciamis; 9. Dinas Sosial Kabupaten Ciamis; 10. Dinas Koperasi, Usaha Kecil Menengah dan Perdagangan Kabupaten Ciamis.	Ruang Pelatihan LPSE
2	Selasa 9 Desember 2025	08.00 s.d Selesai	1. Dinas Pertanian dan Ketahanan Pangan Kabupaten Ciamis; 2. Dinas Peternakan dan Perikanan Kabupaten Ciamis; 3. Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Ciamis; 4. Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang dan Pertanahan Kabupaten Ciamis; 5. Dinas Perumahan Rakyat, Kawasan Permukiman dan Lingkungan Hidup Kabupaten Ciamis;	Ruang Pelatihan LPSE

			6. Dinas Pengendalian Penduduk, KB, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Ciamis; 7. Dinas Penanaman Modal dan PTSP Kabupaten Ciamis; 8. Dinas Kebudayaan, Kepemudaan dan Olah Raga Kabupaten Ciamis; 9. Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Ciamis; 10. Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Ciamis.	
3	Rabu 10 Desember 2025	08.00 s.d Selesai	1. Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Ciamis; 2. Satuan Polisi Pamong Praja Kabupaten Ciamis; 3. Badan Pengelolaan Keuangan Daerah Kabupaten Ciamis; 4. Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Ciamis; 5. Badan Kepegawaian dan Pengembangan SDM Kabupaten Ciamis; 6. Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Ciamis; 7. Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Ciamis; 8. Rumah Sakit Umum Kelas C Kabupaten Ciamis; 9. Rumah Sakit Umum Kawali Kabupaten Ciamis; 10. Kecamatan Ciamis;	Ruang Pelatihan LPSE

4	Kamis 11 Desember 2025	08.00 s.d Selesai	1. Kecamatan Baregbeg; 2. Kecamatan Sadananya; 3. Kecamatan Cikoneng; 4. Kecamatan Sindangkasih; 5. Kecamatan Cijeungjing; 6. Kecamatan Cimaragas; 7. Kecamatan Cidolog; 8. Kecamatan Cihaubeuti; 9. Kecamatan Panumbangan; 10. Kecamatan Panjalu; 11. Kecamatan Sukamantri; 12. Kecamatan Kawali; 13. Kecamatan Lumbung; 14. Kecamatan Panawangan; 15. Kecamatan Cipaku; 16. Kecamatan Jatinagara; 17. Kecamatan Rajadesa; 18. Kecamatan Rancah; 19. Kecamatan Tambaksari; 20. Kecamatan Cisaga; 21. Kecamatan Sukadana;	Ruang Pelatihan LPSE
5	Senin 15 Desember 2025	08.00 s.d Selesai	1. Bagian Hukum Sekretariat Daerah; 2. Bagian Organisasi Sekretariat Daerah; 3. Bagian Prokopim Sekretariat Daerah; 4. Bagian Pemerintahan dan Kerja Sama Sekretariat Daerah ; 5. Bagian Umum Sekretariat Daerah; 6. Bagian Kesejahteraan Rakyat Sekretariat Daerah; 7. Bagian Perencanaan dan Keuangan Sekretariat Daerah; 8. Bagian Pengadaan Barang/Jasa Sekretariat Daerah; 9. Bagian Perekonomian dan SDA Sekretariat Daerah; 10. Bagian Administrasi Pembangunan Sekretariat Daerah; 11. Kecamatan Lakbok; 12. Kecamatan Purwadadi; 13. Kecamatan Pamarican; 14. Kecamatan Banjarsari; 15. Kecamatan Banjaranyar.	Ruang Pelatihan LPSE

6	Selasa 16 Desember 2025	08.00 s.d Selesai	1. Puskesmas Banjarsari; 2. Puskesmas Baregbeg; 3. Puskesmas Ciamis; 4. Puskesmas Cidolog; 5. Puskesmas Cieurih; 6. Puskesmas Cigayam; 7. Puskesmas Cihaurbeuti; 8. Puskesmas Cijeungjing; 9. Puskesmas Cikoneng; 10. Puskesmas Cimaragas; 11. Puskesmas Cipaku; 12. Puskesmas Cisaga; 13. Puskesmas Ciulu; 14. Puskesmas Gardujaya; 15. Puskesmas Handapherang; 16. Puskesmas Imbanagara; 17. Puskesmas Jatinagara; 18. Puskesmas Kawali; 19. Puskesmas Kawalimukti.	Ruang Pelatihan LPSE
7	Rabu 17 Desember 2025	08.00 s.d Selesai	1. Puskesmas Kertahayu; 2. Puskesmas Laktok; 3. Puskesmas Lumbung; 4. Puskesmas Pamarican; 5. Puskesmas Panawangan; 6. Puskesmas Panjalu; 7. Puskesmas Panumbangan; 8. Puskesmas Payungsari; 9. Puskesmas Purwadadi; 10. Puskesmas Rajadesa; 11. Puskesmas Rancah; 12. Puskesmas Sadananya; 13. Puskesmas Sidaharja; 14. Puskesmas Sindangkasih; 15. Puskesmas Sukadana; 16. Puskesmas Sukamantri; 17. Puskesmas Sukamulya; 18. Puskesmas Tambaksari.	Ruang Pelatihan LPSE

B. Syarat dan Ketentuan :

Persyaratan Wajib :

1. Menghadirkan Pengelola Pengadaan Barang dan Jasa/ Bendahara Pengeluaran Pembantu masing-masing Bagian/Bidang maksimal 4 Orang;
2. Membawa Laporan Pertanggungjawaban Bendahara Pengeluaran Pembantu (A3) dari Aplikasi SIPD.